

Утверждаю  Р.Г.Мубараков
директор МБОУ «Большешинарская СОШ»

Приказ № 8 от 29.01.2021 г.

ПЛАН

Первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования естественно- научной и технической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Большешинарская СОШ»

| № | Наименование мероприятий | Результат | Сроки |
|---|--|---|---|
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: -утверждение положения о деятельности Центра; -разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра. | Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями | Февраль |
| 2 | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра. | Приказ директора | Февраль |
| 3 | Создание Интернет странички на сайте школы | Страничка на сайте | Март |
| 4 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с Управлением образования | | |
| 5 | Согласование проекта зонирования Центра школы с Управлением образования | | |
| 6 | Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Химия», «Биология»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе. | Свидетельство о повышении квалификации Приказ директора школы об утверждении штатного расписания | Апрель – июнь Май Апрель – июнь |
| 7 | Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра. | Приказ директора школы о направлении в командировку | По плану |
| 8 | Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок МБОУ | Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования | Май – Август |

| | | | |
|----|--|--|------------|
| | «Большешинарская СОШ» в соответствии с фирменным стилем «Точка роста». | | |
| 9 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных ресурсных мероприятий в Центре. | | Август |
| 10 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку. | Отчет директора школы | Август |
| 11 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра. | Приказ директора школы о зачислении учащихся | Сентябрь |
| 12 | Открытие Центра в единый день открытия. | Информационное освещение в СМИ | Сентябрь |
| 13 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты. | Отчет директора школы | Ежемесячно |